

# < 注文書 >

起票日: YYYY/MM/DD  
起票時: HH:MM:SS

株式会社〇〇〇〇

御中

--	--	--

**【例1】**

PC本体: FZ-G1/3台

申込サービス: 「保証期間外保証延長サービス(引き取り保守)」/1年分(4年目)

下記の通りに注文致します。

相手先	12345678		
送り先	株式会社〇〇〇〇 情報システム部		XXXXXXXXXXXX株式会社
得意先注文No.	12-345678-90		XXXXXグループ
営業所注文No.	ABC123456		担当者: △△
直送先 名称および 受取人	株式会社〇〇〇〇 情報システム部 情報システム課 〇〇様		電話: yy-yyyy-yyyy FAX: yy-yyyy-xxxx
直送先住所	〒XXX-XXXX ××県××市××1丁目2-3		
直送先TEL.	XXX-XXX-XXXX	直送FAX.	ZZZ-ZZZ-ZZZZ

PC本体の台数

サービス申込台数

本体3台 × サービス1年分 = 申込台数3台

保証期間外保証延長サービス  
4年目の1年分申込

No.	品番	数量	単価	納期	出荷希望日	納期回答	備考
1	FZ-G1W3000VJ	3					
2	CF-WRHK001AL	3					4年目

連絡事項